

**Профессиональное образовательное учреждение частое  
«КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА»**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор  
ПОУЧ «КОЛЛЕДЖ МЕНЕДЖМЕНТА»  
\_\_\_\_\_ С.А. Кузнецов  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

**ИНСТРУКЦИЯ  
ПО РАБОТЕ С ПЛАТФОРМОЙ  
ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ  
GOOGLE CLASSROOM**

Архангельск 2020

# Инструкция по работе с платформой дистанционного обучения Google Classroom

## 1. Как подключиться к курсу

Обучающимся будет выслан логин и пароль на электронную почту, указанную при заключении договора. Далее зайдите на сайт [accounts.google.com](https://accounts.google.com) и введите отправленный логин и пароль.

Ссылка на платформу для обучения: [classroom.google.com](https://classroom.google.com)

При переходе на платформу дистанционного обучения вы увидите курсы, подключенные к вашему профилю (рис. 1).

Далее необходимо выбрать роль, с которой вы войдете в курс. Вы – учащийся, поэтому необходимо нажать на иконку «Учащийся» (рис. 2).

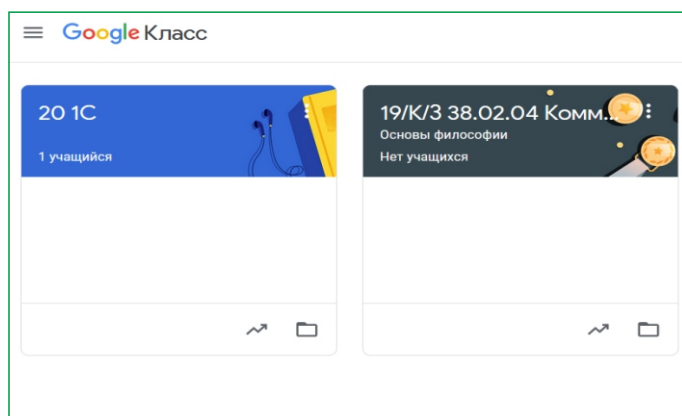


Рисунок 1 - Курсы

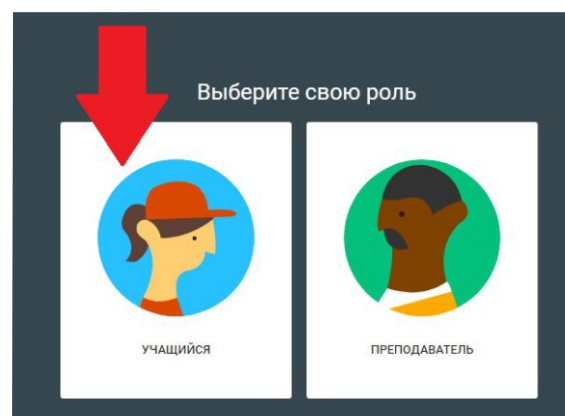


Рисунок 2 - Выбор роли

## 2. Как работать на курсе

На рисунке 3 страница курса по дисциплине, где сверху находятся основные вкладки (Лента, Задания, Пользователи).

На вкладке «Лента» отображаются все события происходящие в курсе.

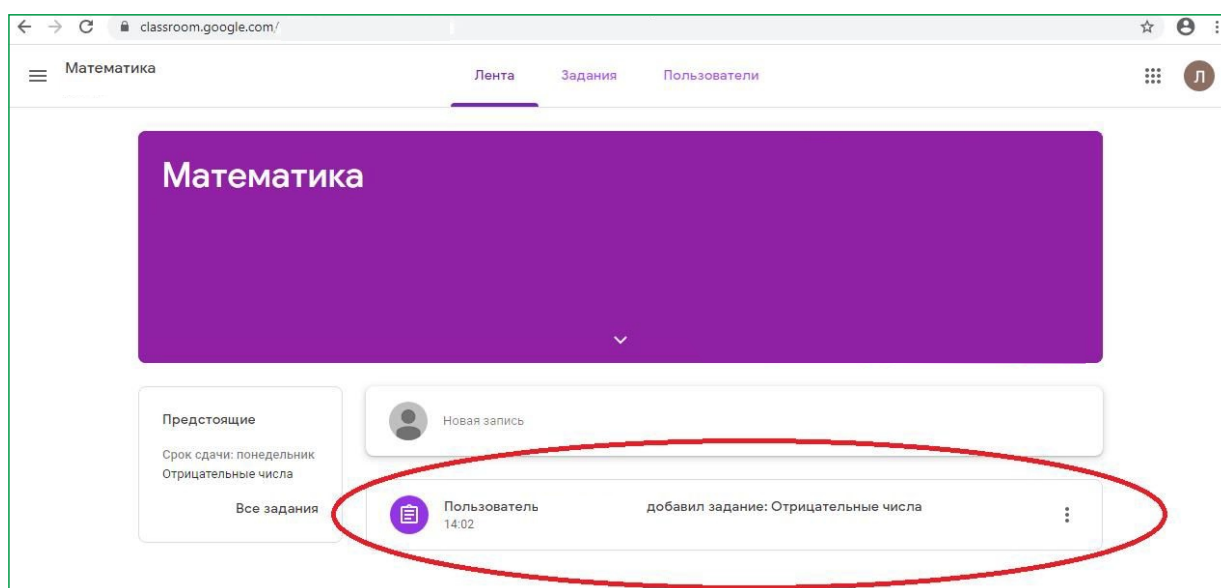


Рисунок 3 - интерфейс курса по дисциплине

На вкладке «Задания» преподаватель размещает задание по курсу (рис. 4). Чтобы выполнить задание, нажмите на его заголовок.

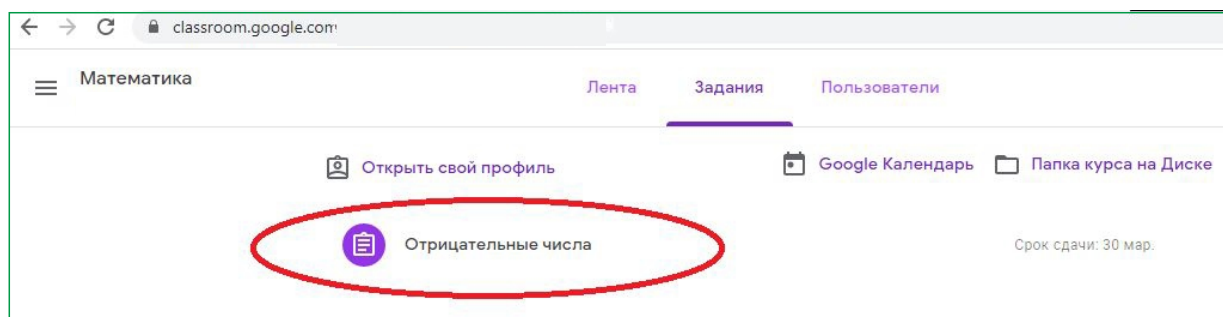


Рисунок 4 - вкладка «Задания»

Щелкнув по названию задания, откройте и выполните его по всем требованиям преподавателя (рис. 5). Вы можете оставлять к заданию личные комментарии (справа), которые видит только преподаватель, а также публичные комментарии (снизу), которые видят все.

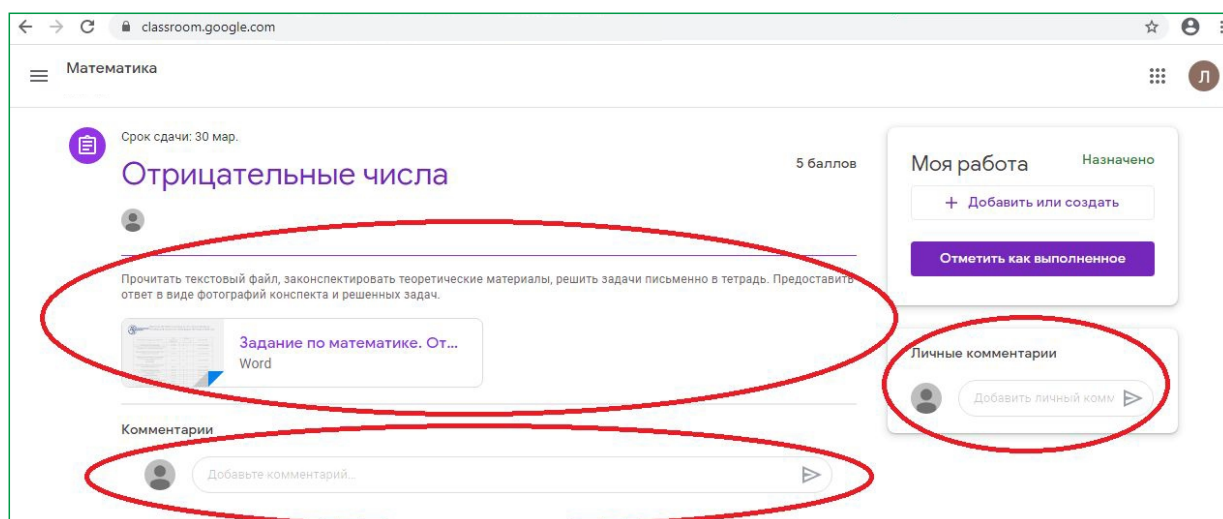


Рисунок 5 - Пример задания

Для сдачи вашей работы преподавателю, прикрепите её к заданию с помощью кнопки «Добавить или создать» - «Файл» (рис. 6).

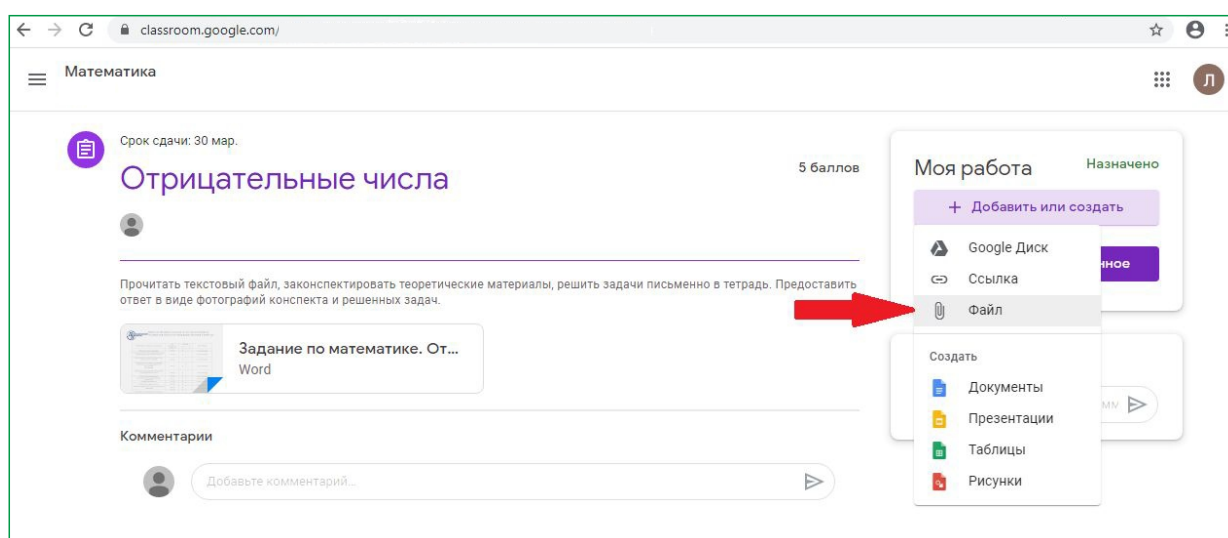


Рисунок 6 - Прикрепление файла

После нажатия на кнопку «Файл» откроется окно для загрузки файлов. Чтобы загрузить файлы с вашего компьютера, необходимо перетащить файлы в это окно либо нажать на кнопку «Выбрать файлы на устройстве» (рис. 7). Чтобы загрузить их на сайт, нажимаем кнопку «Загрузить» (рис. 8).

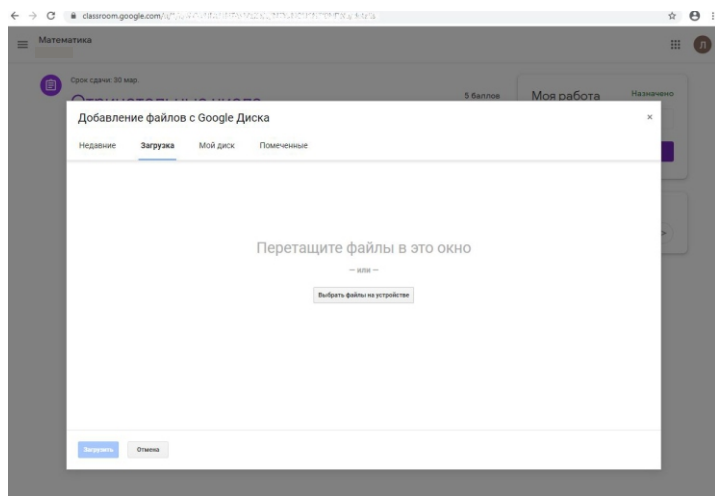


Рисунок 7 -Окно загрузки файлов

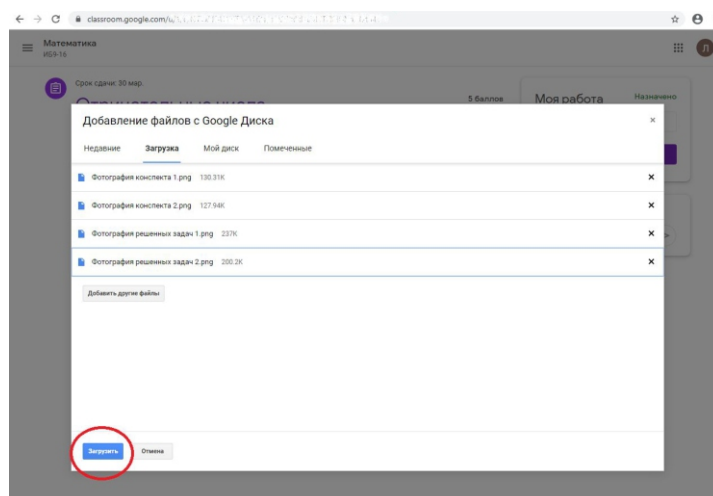


Рисунок 8 - Добавление файлов

После загрузки файлов окно загрузки закроется, ваши файлы появятся в графе «Моя работа». Чтобы отправить ваше выполненное задание преподавателю, необходимо нажать на кнопку «Сдать» (рис. 9). Необходимо подтвердить отправку файлов, нажав на кнопку «Сдать» (рис. 10)

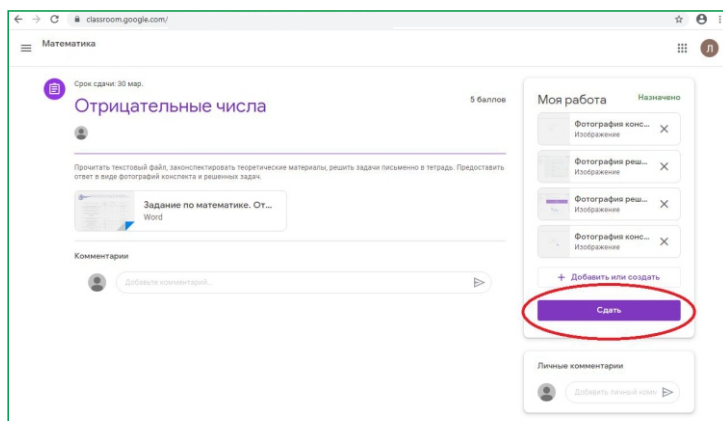


Рисунок 9 - Отправка выполненного задания преподавателю

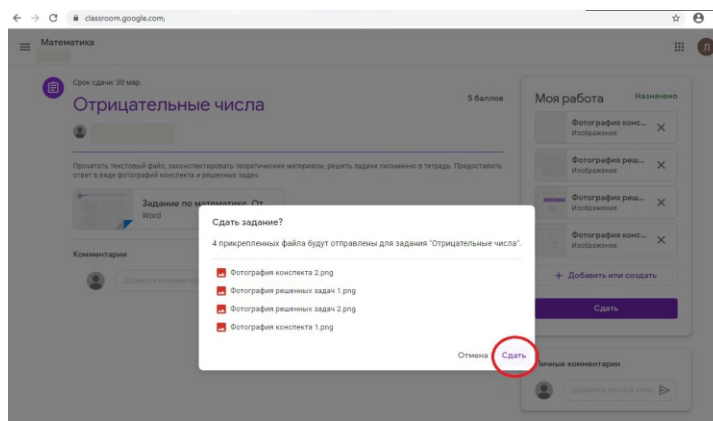


Рисунок 10 - Подтверждение отправки



**ВНИМАНИЕ:** Задания могут иметь контрольный срок сдачи, после этой даты кнопка отправить будет не активна!

После отправки задания в графе «Моя работа» появится надпись «Сдано». Это означает, что ваша работа отправлена преподавателю (рис. 11)

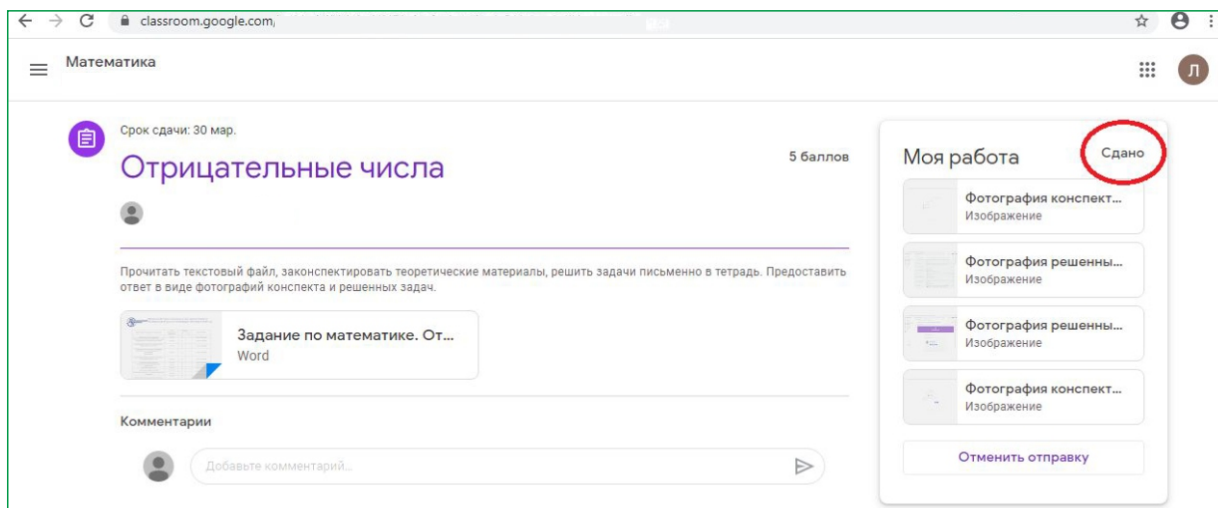
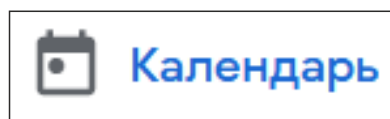


Рисунок 11 - Отправленная работа преподавателю

Для своевременной сдачи заданий есть календарь курса , в нем указаны контрольные сроки сдачи заданий



ЧТ	ПТ	СБ
26	27	28
	Задание: Задание	Задание: Тест

Рисунок 12 - Фрагмент календаря курса